

Floreal Holidays – Réceptionniste d'hôtel avec expérience (H/F/X)

Réceptionniste avec de bonnes compétences administratives recherché pour Floreal Holidays à Blankenberge

Floreal Blankenberge offre quelque chose à chacun : une semaine en famille en juillet ou en août dans un appartement, un week-end, un séjour confortable dans une formule hôtelière pour deux ou un midweek avec toutes sortes d'activités au sein d'une association, tout est possible chez nous ! Nous sommes aussi l'endroit idéal pour les fêtes de famille ou les communions : dégustez un délicieux repas dans une ambiance décontractée, pendant que les enfants s'ébattent dans la plaine de jeux. #creatingmemoriestogether

Vous souhaitez faire partie de notre aventure et donner une nouvelle orientation à votre carrière ? Alors le poste ci-dessous est peut-être fait pour vous !

Réceptionniste avec de bonnes compétences administratives et avec l'éventail de tâches suivant :

- Informer les clients sur les installations et les activités
- Fournir des informations touristiques sur la région
- Traiter les réclamations et rechercher des solutions appropriées
- Accueillir les clients, gérer le check-in/check-out et faire visiter l'établissement.
- Effectuer les réservations (internes) pour le restaurant
- Préparer les décomptes (location de chambres, rafraîchissements, etc.) et vérifier les moyens de paiement
- Vente de divers extras
- Communication (téléphone, e-mail, etc.)
- Suivi/assistance à la vente : élaboration d'offres de groupe et de séminaires, suivi des dossiers en cours, facturation, etc.
- Suivi des médias sociaux (page Facebook, application Floreal, kiosque d'information, ...) et affichage interne et publicité.
-

Qu'est-ce qu'on attend de vous ?

Nous recherchons un véritable esprit d'équipe qui ose se remettre en question et qui est à la recherche d'innovation, d'individualité et pour qui l'hospitalité est une nécessité absolue.

- Vous avez une connaissance approfondie du néerlandais et du français
- Vous avez déjà de l'expérience en tant que réceptionniste dans l'hôtellerie
- Vous êtes flexible, enthousiaste et désireux d'apprendre.
- Vous êtes ponctuel

- Vous êtes motivé et entreprenant
- Vous êtes créatif et avez de nouvelles idées
- Vous êtes communicatif et avez une attitude positive
- Vous travaillez de manière indépendante, mais aussi en équipe
- Vous êtes fiable, ponctuel et résistant au stress
- Vous êtes disposé à travailler en équipe (équipes alternantes, dimanches, jours fériés et week-ends)

Qu'est-ce que nous vous proposons ?

Un poste passionnant dans une organisation dynamique et saine qui met l'accent sur la diversité, les possibilités de formation et les perspectives d'avancement.

- Un contrat à temps plein d'une durée indéterminée
- Salaire compétitif + avantages extralégaux : assurance hospitalisation (après 1 an)
- Une organisation qui laisse place à l'initiative et à la créativité
- Accès à la plateforme d'avantages Benefits@Work
- Indemnité kilométrique et/ou vélo
- Possibilités de formation interne
- Écochèques
- Prime de fin d'année
- Tarif préférentiel sur tous les sites du Groupe Floreal

<https://www.florealgroup.be/nl>