

## Floreal Holidays – Réceptionniste à temps partiel Camping (H/F/X)

### **Réceptionniste à temps partiel (30 h/semaine) avec de bonnes compétences administratives recherché pour Floreal Camping Le Festival à Rendeux**

Depuis 1939, le groupe belge Floreal met en place des centres de vacances solidaires en promouvant les valeurs du Tourisme pour tous. Cette démarche, trop peu connue du grand public, mérite d'être mise en lumière. Floreal, c'est le plaisir des vacances pour TOUS, à des tarifs adaptés aux différents publics. Grâce aux nombreux services et activités proposés dans des campings et hôtels bien équipés et accessibles aux personnes handicapées, chacun peut y trouver son compte. #creatingmemoriestogether

Le camping Le Festival à Rendeux en offre pour tous les goûts : camper confortablement dans une ambiance décontractée pendant les vacances familiales de juillet ou d'août, prendre un bon repas pendant que les enfants gambadent, ou plutôt partir en week-end, séjourner confortablement à deux dans l'un de nos hébergements locatifs, rester dans la nature et s'amuser à vélo : chez nous, tout est possible !

Vous souhaitez participer à cette aventure et donner une nouvelle orientation à votre carrière ? Le poste ci-dessous est peut-être fait pour vous !

**Réceptionniste avec de bonnes compétences administratives avec les tâches suivant :**

#### **Service à la clientèle :**

- Vous êtes responsable de l'accueil, du bon déroulement du séjour et du départ des clients.
- Vous accueillez les clients, vous fournissez les informations nécessaires et vous vous occupez de l'administration de l'enregistrement et du check-out
- Vous informez les clients (lieux d'intérêt, excursions, divertissements, etc. ), vous solutionnez les problèmes ou les plaintes et vous êtes constamment à l'écoute des besoins des clients.
- Vous participez également à la gestion du petit magasin de la réception (vente, encaissement, réassort

#### **Administration:**

- Vous traitez tous les documents relatifs à la location de logements et au séjour des hôtes
- Vous traitez les détails des inscriptions et des paiements, vous préparez les rapports de caisse, vous classez les documents
- Vous donnez des comptes-rendus de la situation aux responsables et aux collègues
- Vous fournissez des informations, vous enregistrez les réservations, vous prenez note des messages
- Vous veillez à l'ordre et à la propreté de la réception

Vous assumez la responsabilité complète du poste (gestion caisse, accueil, magasin, suivi administratif.

### **Qu'est-ce qu'on attend de vous ?**

**Nous recherchons un véritable esprit d'équipe qui ose se remettre en question, qui recherche l'innovation et l'individualité et pour qui l'hospitalité est une nécessité absolue.**

- Une expérience dans le domaine de l'hôtellerie ou dans un environnement en contact avec la clientèle est un atout
- Excellentes compétences en matière de communication et d'organisation
- Capacité à effectuer plusieurs tâches à la fois et à travailler sous pression
- Flexibilité pour travailler le week-end et le soir si nécessaire
- La connaissance des procédures comptables et administratives est un avantage
- Passion pour les activités de plein air et la fourniture d'un service exceptionnel aux clients
- Vous parlez et écrivez couramment le néerlandais et le français (si ce n'est pas le néerlandais, l'anglais est recommandé)
- Vous êtes motivé(e) et entreprenant(e)
- Vous travaillez de manière autonome et êtes capable de gérer seul(e) la réception durant votre service
- Vous êtes créatif et vous trouvez de nouvelles idées

## **Qu'est-ce que nous vous proposons ?**

**Un poste passionnant dans une organisation dynamique et saine qui met l'accent sur la diversité, les opportunités de formation et les possibilités d'avancement.**

- **CDD de 3 mois** pour commencer avec possibilité d'évolution vers un **CDI**
- Des possibilités de formation interne et d'évolution vers un poste d'assistant responsable de camping
- Salaire basé sur le marché + avantages extralégaux
- Une organisation qui laisse place à l'initiative et à la créativité
- Accès à la plateforme d'avantages sociaux Benefits@Work
- Indemnité kilométrique
- Eco-chèques
- Prime de fin d'année
- Tarif spécial dans tous les sites du groupe Floreal

<https://www.florealgroup.be/nl>